



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2025 года № 246

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ
РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ
ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ
ЗЕМЕЛЬНОМУ КОНТРОЛЮ НА ТЕРРИТОРИИ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2018 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования Павинский муниципальный округ Костромской области, администрация Павинского муниципального округа Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Павинского муниципального округа Костромской области на 2026 год – (Далее – Программа профилактики, муниципальный земельный контроль) (Приложение).

2. Должностным лицам администрации Павинского муниципального округа, ответственным за проведение контрольных мероприятий по муниципальному земельному контролю обеспечить исполнение Программы профилактики.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Павинского муниципального округа Костромской области от 19.05.2025 года № 128 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Павинского муниципального округа Костромской области на 2025 год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павинского муниципального округа Костромской области.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа Костромской области (<https://pavino.kostroma.gov.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года, и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Павинского муниципального округа Костромской области «Павинский вестник».

Глава Павинского муниципального округа
Костромской области



Козлов Ю.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Павинского муниципального округа
Костромской области
от 15.12.2025 года № 246

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА)
ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА
2026 ГОД.**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание
текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа,
характеристика проблем, на решение которых направлена программа
профилактики**

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Павинского муниципального округа Костромской области от 28.03.2025 года № 248 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Павинского муниципального округа Костромской области» (в редакции решения Думы Павинского муниципального округа Костромской области № 319 от 28.11.2025 года) (далее – Положение), и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области (далее – Муниципальный земельный контроль).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Павинский муниципальный округ Костромской области, Положением о Комитете муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области, Комитет муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области (далее – Комитет) является структурным подразделением администрации Павинского муниципального округа Костромской области по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области.

1.3. Непосредственными должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются:

- председатель комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области;
- главный специалист комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля

2.1. Обязательные требования, оценка которых, является предметом Муниципального земельного контроля, установлены Земельным кодексом Российской Федерации.

При осуществлении Муниципального земельного контроля Комитет осуществляет контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земельных участков, в том числе использования земельных участков лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земельных участков в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

2.2. Объектами муниципального земельного контроля являются (ч. 1 ст. 16 ФЗ № 248-ФЗ):

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования земельного законодательства, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

земельные участки, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым земельным законодательством предъявляются обязательные требования.

2.3. Подконтрольными субъектами в рамках Муниципального земельного контроля являются граждане, в том числе осуществляющие деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.4. Штатная численность должностных лиц Комитета, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, в 2025 году составляла 1 человек.

2.5. В рамках осуществления мероприятий по муниципальному земельному контролю в 2026 году планируется провести следующую работу:

- Муниципальный земельный контроль в 2026 году осуществляется в форме информирования, консультирования, объявления предостережения, профилактических визитов.

- внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных статьей 57 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

При осуществлении Муниципального земельного контроля администрация взаимодействует с органами государственного земельного надзора. Правила взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими Муниципальный земельный контроль, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021 года № 2019.

В 2025 году в рамках осуществления муниципального земельного контроля были проведены следующие профилактические мероприятия:

- 4 информирования контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 13 консультирований контролируемых лиц;
- 17 мероприятий по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом.
- 17 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

3. Описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа

3.1. В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории Павинского муниципального округа Костромской области в 2026 году:

- на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа Костромской области в сети «Интернет» размещен перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разъяснительной работы на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа Костромской области в сети «Интернет», в средствах массовой информации и проведения семинаров с субъектами контроля;

- проведение публичных слушаний правоприменительной практики в сфере муниципального земельного контроля;

- размещение на официальном сайте администрации информации о результатах осуществления муниципального земельного контроля;

- при необходимости - выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований;

- осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований;

- проведение обследования земельных участков.

4. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

4.1. Основными проблемами, на решение которых направлена настоящая программа, являются:

- низкий уровень знания подконтрольными субъектами требований, предъявляемых к ним законодательством Российской Федерации;

- незнание подконтрольными субъектами о наличии нарушений, в связи с не проведением кадастровых работ, отсутствием сведений о местоположении границ земельного участка и его фактической площади;

- недополучение бюджетом Павинского муниципального округа Костромской области денежных средств от оплаты земельного налога, арендных платежей за пользование земельными участками.

4.2. Путь решения проблем: проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания подконтрольных субъектов.

формирование ответственного отношения к исполнению своих правовых обязанностей, а также на снижение количества совершаемых нарушений.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

5.1. Основными целями Программы профилактики являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми субъектами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых субъектов, повышение информированности о способах их соблюдения.

5.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информирование по вопросам осуществления муниципального земельного контроля осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Павинского муниципальный округа в сети «Интернет»: https://pavino.kostroma.gov.ru/ , в средствах массовой информации, через личные	Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.	Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной Положением, определяются распоряжением администрации Павинского муниципального округа.

	<p>кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.</p>		
<p>2.</p>	<p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется в соответствии с ч.3. статьи 50 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией Павинского муниципального округа должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование, в том числе в письменной форме осуществляется по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением. 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять</p>	<p>При поступлении обращения от контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля</p>	<p>Муниципальные инспекторы комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области</p>

<p>муниципальный земельный контроль;</p> <p>4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.</p> <p>Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:</p> <p>1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;</p> <p>2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;</p> <p>3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.</p>		
<p>3. Объявление предостережения. Администрация Павинского муниципального округа (контрольный орган) объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению</p>	<p>в течении года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Закона № 248-ФЗ</p>	<p>Предостережения объявляются (подписываются) Главой Павинского муниципального округа Костромской области</p>

	<p>соблюдения обязательных требований.</p> <p>Предостережения объявляются (подписываются) главой Павинского муниципального округа Костромской области - не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.</p> <p>Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».</p>		
4.	<p>Профилактический визит</p> <p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.</p> <p>Для объектов муниципального земельного контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.</p> <p>Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле</p>	<p>в течение года при наличии оснований, предусмотренных Законом № 248-ФЗ</p>	<p>Муниципальные инспекторы комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области</p>

(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласен с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Контрольный орган в письменной форме или в форме электронного документа информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального земельного контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа Костромской области (<https://pavino.kostroma.gov.ru/>).

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых субъектов и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 2 мероприятий, проведенных Комитетом в год